

SoftOne GO:

Tasointumisjaksot ja jaksoylityö



Dokumentin päivämäärä: 25.6.2025

SoftOne

Business software with serious flex

Johdanto

Suomalaisissa työehtosopimuksissa on usein määritelty tasoittumisjaksot, jotka mahdollistavat työajan tasoittamisen pidemmän ajanjakson aikana. Tasoittumisjaksojen avulla työntekijöille voidaan suunnitella enemmän työtunteja kiireisempinä viikkoina ja vähemmän työtunteja hiljaisempina viikkoina.

Esimerkiksi kaupan työehtosopimuksessa tasoittumisjakso voi olla 2–26 viikkoa ja ravintola-alan työehtosopimuksessa on määritelty 18 ja 27 viikon tasoittumiskaudet.

Olemme nyt lisänneet mahdollisuuden käyttää tasoittumisjaksoja SoftOne GO -järjestelmässä. Tässä dokumentissa on kerrottu tarvittavat asetukset tasoittumisjaksojen käyttöönottoa varten. Dokumentissa on myös esimerkkejä asetusten määrittämisestä Suomen kaupan ja ravintola-alan työehtosopimusten mukaisesti.

Suosittelimme, että otatte yhteyttä konsulttiin tasoittumisjaksojen oikeiden asetusten määrittämiseksi. Lähettäkää pyyntönne sähköpostitse osoitteeseen **tuki@softone.fi**.

Sisältö

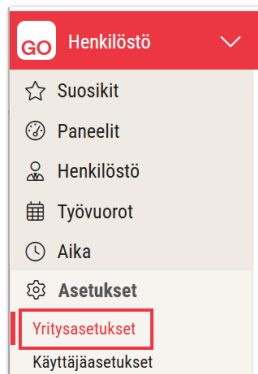
1. Asetukset.....	4
1.1 Yrityasetukset.....	4
1.2 Suunnittelukaudet.....	5
1.2.1 Esimerkki 1	5
1.2.2 Esimerkki 2	7
1.3 Sopimusryhmän asetukset	8
1.4 Palkkalajiasetukset	9
1.4.1 Poissaolot, joita ei lasketa mukaan tasoittumisjakson työaikaan.....	10
1.5 Ylityösäännöt.....	12
2. Tasoittumisjaksot vuorolistoissa ja työajan hyväksynnässä.....	14
2.1 Aktiivinen vuorolista	14
2.2 Työajan hyväksyntä	16

1. Asetukset

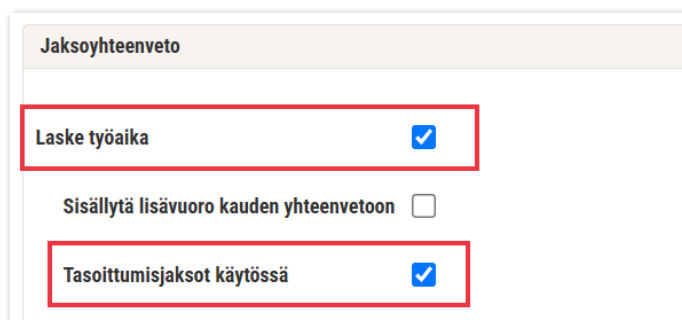
Jotta tasoittumisjaksoihin liittyvät laskelmat toimivat oikein, SoftOne GO -järjestelmään on määriteltävä oikeat asetukset.

1.1 Yritysasetykset

Ensimmäiseksi tasoittumisjaksot on otettava käyttöön yritysasetuksissa. Siirry kohtaan **Henkilöstö -> Asetukset -> Yritysasetykset**.



Avaa Yritysasetuksissa **Henkilöstöhallinnon asetukset**-välilehti. Valitse **Jaksoyhteenvedo** otsikon alta **Laske työaika** ja **Tasoittumisjaksot käytössä**.

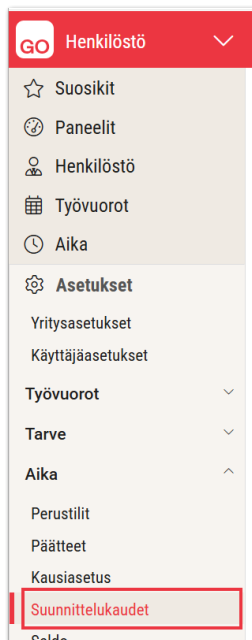


Asetuksissa on myös mahdollista muuttaa työvuorosuunnittelussa käytettäviä värejä. Värit näyttävät onko työntekijälle suunniteltu liian paljon, oikea määrä vai liian vähän työtunteja jakson aikana verrattuna sopimustunteihin.

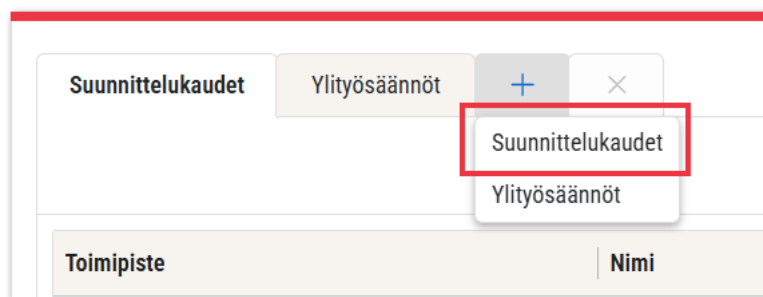


1.2 Suunnittelukaudet

Jotta tasoittumisjaksojen saldot näkyvät työvuorojen suunnittelunäkymässä, SoftOne GO -järjestelmään on lisättävä suunnittelukaudet. Tämä tehdään kohdassa **Henkilöstö -> Asetukset -> Aika -> Suunnittelukaudet**.



Uutta suunnittelukautta lisättäessä valitse **Suunnittelukaudet**. Ylityönsääntöjen asetukset käsitellään kohdassa 1.5. Suunnittelukausia on mahdollista lisätä tarvittava määrä.



1.2.1 Esimerkki 1

Ravintola-alan työehtosopimuksessa on kolmiviikkoisjaksot ja 18 viikon tasoittumisjakso.

Toimipiste	Nimi	Kuvaus	Alltaso	Ylityösääntö	
	Kolmiviikkoisjaksot	Kolmen viikon suunnittelujaksot		Kolmiviikkoisjakson ylityösäännöt	
	Tasoittumisjaksot	18 viikon tasoittumiskaudet	Kolmiviikkoisjaksot	Tasoittumisjakson ylityösäännöt	

Koska kolmiviikkoisjaksot ovat osa pidempää 18 viikon jaksoa, ne tulisi valita **Alitasoksi** pidemmälle jaksolle.

Kolmiviikkoisjaksojen asetukset:

Toimipiste Nimi * Kuvaus Alitaso Ylityösaanto

Kolmiviikkoisjaksot Kolmen viikon suunnittelujaksot Kolmiviikkoisjakson ylityösaanto

Jaksot

[+ Uusi](#)

Nimi	Mistä	Mihin	
16.3.2026 - 12.4.2026	16.3.2026	12.4.2026	✎ ✖
23.2.2026 - 15.3.2026	23.2.2026	15.3.2026	✎ ✖
2.2.2026 - 22.2.2026	2.2.2026	22.2.2026	✎ ✖
12.1.2026 - 1.2.2026	12.1.2026	1.2.2026	✎ ✖
22.12.2025 - 11.1.2026	22.12.2025	11.1.2026	✎ ✖
1.12.2025 - 21.12.2025	1.12.2025	21.12.2025	✎ ✖
10.11.2025 - 30.11.2025	10.11.2025	30.11.2025	✎ ✖
20.10.2025 - 9.11.2025	20.10.2025	9.11.2025	✎ ✖
29.9.2025 - 19.10.2025	29.9.2025	19.10.2025	✎ ✖
8.9.2025 - 28.9.2025	8.9.2025	28.9.2025	✎ ✖

Uutta jaksoa lisättäessä, SoftOne GO ehdottaa seuraavaa mahdollista aloituspäivää. Jaksolle tulee syöttää nimi ja päättymispäivä.

Uusi

Nimi * Mistä * Mihin *

13.4.2026 - 10.5.2026 13.04.2026 10.05.2026

[Lisää](#)

18 viikon jaksojen asetukset:

Toimipiste Nimi * Kuvaus Alitaso Ylityösaanto

Tasoittumisjaksot 18 viikon tasoittumiskaudet Kolmiviikkoisjaksot Tasoittumisjakson ylityösaanto

Jaksot

[+ Uusi](#)

Nimi	Mistä	Mihin	
1.12.2025 - 12.4.2026	1.12.2025	12.4.2026	✎ ✖
28.7.2025 - 30.11.2025	28.7.2025	30.11.2025	✎ ✖
24.3.2025 - 27.7.2025	24.3.2025	27.7.2025	✎ ✖
18.11.2024 - 23.3.2025	18.11.2024	23.3.2025	✎ ✖
15.7.2024 - 17.11.2024	15.7.2024	17.11.2024	✎ ✖
11.3.2024 - 14.7.2024	11.3.2024	14.7.2024	✎ ✖

Asetuksissa lyhyempi kolmiviikkoisjakso valitaan **Alitasoksi**. Työvuoroja suunnitellessa jaksoyhteenvedossa näkyvät molempien jaksojen saldot. Myös mahdolliset ylityöt lasketaan molemmille jaksoille.

1.2.2 Esimerkki 2

Kaupan alan työehtosopimuksessa tasoittumisjakso voi olla 2–27 viikkoa. Tässä esimerkissä käytössä on vuosittain kaksi 17 viikon jaksoa ja yksi 18 viikon jakso.

Toimipiste

Nimi*

Kuvaus

Alitaso

Ylityösääntö

Tasoittumisjaksot

17+17+18

Jaksoylityö

Jaksot

+ Uusi

Nimi	Mistä	Mihin	
3/2025	15.9.2025	18.1.2026	
2/2025	19.5.2025	14.9.2025	
1/2025	20.1.2025	18.5.2025	
3/2024	16.9.2024	19.1.2025	
2/2024	20.5.2024	15.9.2024	
1/2024	22.1.2024	19.5.2024	
3/2023	18.9.2023	21.1.2024	
2/2023	22.5.2023	17.9.2023	
1/2023	23.1.2023	21.5.2023	

1.3 Sopimusryhmän asetukset

Kun suunnittelukaudet on luotu, ne on lisättävä sopimusryhmien asetuksiin. Eri sopimusryhmille voidaan määrittää eri suunnittelukaudet.

Siirry kohtaan **Henkilöstö -> Henkilöstö -> Rekisterit -> Sopimusryhmä**

Avaa sopimusryhmän asetuksissa **Suunnittelu -> Suunnittelukaudet**. Lisää tarvittavat tasoittumis- ja suunnittelujaksot **Suunnittelukausiin**.

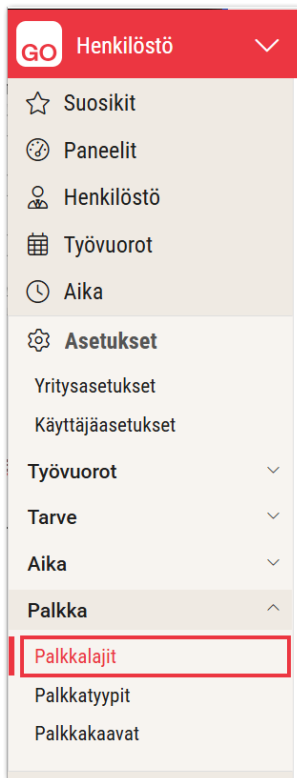
Suunnittelukausille tulee lisätä myös **tuntiraja**, jonka jälkeen työntekijä ansaitsee jaksolisä- ja jaksosyilytyötä.

Jaksoja lisätään **+**-painikkeella.

Suunnittelukausi	Jakso	Työaika	
Tasoitumisjaksot	18.11.2024 - 23.3.2025	675:00	X
Kolmiviikkoisjaksot	18.11.2024 - 8.12.2024	130:00	X
Kolmiviikkoisjaksot	9.12.2024 - 29.12.2024	130:00	X
Kolmiviikkoisjaksot	30.12.2024 - 19.1.2025	130:00	X
Kolmiviikkoisjaksot	20.1.2025 - 9.2.2025	130:00	X
Kolmiviikkoisjaksot	10.2.2025 - 2.3.2025	130:00	X
Kolmiviikkoisjaksot	3.3.2025 - 23.3.2025	130:00	X
Tasoitumisjaksot	24.3.2025 - 27.7.2025	675:00	X
Kolmiviikkoisjaksot	24.3.2025 - 13.4.2025	130:00	X
Kolmiviikkoisjaksot	14.4.2025 - 4.5.2025	130:00	X

1.4 Palkkalajiasetukset

On hyvä tarkistaa, että palkkalajien asetukset on tehty oikein, jotta jakson lisä- ja ylityölaskenta toimivat oikein. Siirry kohtaan **Henkilöstö -> Asetukset -> Palkka -> Palkkalajit**.



Tuntipalkkaisten työntekijöiden tuntipalkkalaji määritellään seuraavasti:

- Palkan tyyppi 1 on Bruttopalkka.
- Palkan tyyppi 2 on Tuntipalkka.

Kuukausipalkkaisten työntekijöiden palkkalaji määritellään seuraavasti:

- Palkan tyyppi 1 on Aika.
- Palkan tyyppi 2 on Vuorolistan mukainen työskentely.

Palkkalajit
Kuukausipalkkaisten tunnit ×
+
-

<<
<
5 / 24
>
>>

Palkkalaji

Numero *
6

Lyhenne *
KK

Nimi *
Kuukausipalkkaisten tunnit

Palkan tyyppi
Aika

Vuorolistan mukainen työskentely

Kerroin (kustannus vuorolistasuunnittelussa)
1,00

Tyyppi (koskee ainoastaan palkkalaskelmaa)
Aika

Lisäksi on määriteltävä palkkalajit, joilla jaksolisä- ja jaksoylityö raportoidaan palkka-aineistossa.

Tässä esimerkissä on kolme palkkalajia jaksolisä- ja jaksoylityölle:

- Jaksolisätyö 0 %
- Jaksoylityö 50 %
- Jaksoylityö 100 %

Näitä palkkalajeja käytetään Ylityösäännöissä (katso kohta 1.5).

☐	☒	20	Jaksolisät	Jaksolisätyö 0 %
☐	☒	21	Jaksoylity	Jaksoylityö 50 %
☐	☒	22	Jaksoylity	Jaksoylityö 100 %

1.4.1 Poissaolot, joita ei lasketa mukaan tasoittumisjakson työaikaan

Palkkalajiasetuksilla voidaan vaikuttaa siihen, lasketaanko poissaolon tunnit mukaan tasoittumisjakson tunteihin. Kun poissaoloa ei haluta laskea mukaan tasoittumisjakson tunteihin, tulee palkkalajin asetukset määritellä seuraavasti:

- Palkan tyyppi 1 Bruttopalkka
- Palkan tyyppi 2 Poissaolo
- Palkan tyyppi 3 Palkaton vapaa

Palkkalajit

Muu palkaton poissaolo ×

+

×

<< < 18 / 24 > >>

Palkkalaji

Numero *

19

Lyhenne *

M2

Nimi *

Muu palkaton poissaolo

Palkan tyyppi

Bruttopalkka ▾

Poissaolo ▾

Palkaton vapaa ▾

Kerroin (kulu aikataulusuunnittelussa)

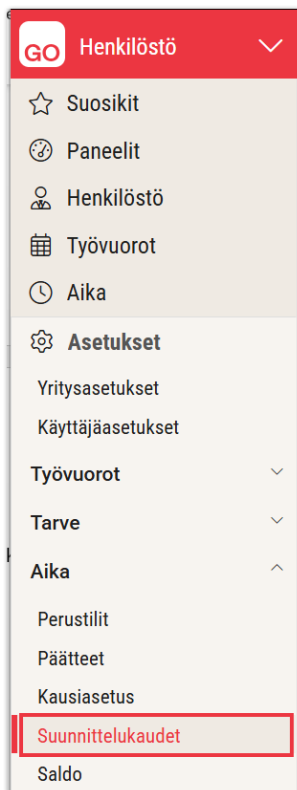
1,00

Tyyppi (koskee ainoastaan palkkalaskelmaa)

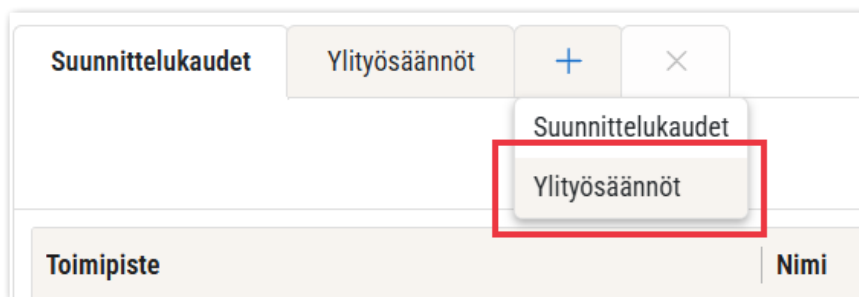
Aika ▾

1.5 Ylityösäännöt

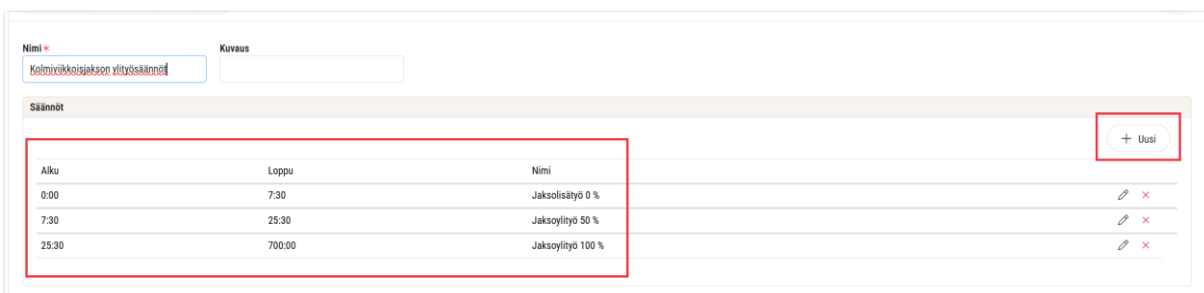
Kun tarvittavat palkkalajit on luotu, voidaan lisätä tarvittavat **ylityösäännöt**. Siirry kohtaan **Henkilöstö** -> **Asetukset** -> **Aika** -> **Suunnittelukaudet**.



Suunnittelukausien lisäksi tässä näkymässä määritellään **Ylityösäännöt**. Uuden ylityösäännön pääsee lisäämään, kun klikkaa +-välilehteä ja valitsee **Ylityösäännöt**.



Alla olevassa kuvassa on esimerkki kolmiviikkoisjaksoille määritellyistä ylityösäännöistä. Uusi sääntö lisätään **+ Uusi**-painikkeella.



Ylityösäntöjen tuntirajat alkavat sopimusryhmille asetetun tuntirajan jälkeen (katso kohta 1.3).

- Ensimmäiset 7,5 tehtyä työtuntia asetetun tuntirajan jälkeen ovat lisätyötä.
- Seuraavat 18 tuntia (7,5–25,5) tuntirajan jälkeen ovat 50 %:sta ylityötä.
- Tämän jälkeen seuraavat tunnit (yli 25,5) ovat 100 %:sta ylityötä.

Uutta sääntöä lisättäessä säännölle tulee lisätä alku, loppu ja palkkalaji.

Muokkaa

Alku *

7:30

Loppu *

25:30

Palkkalaji *

Jaksoylityö 50 %

Muokkaa

Alla olevassa kuvassa on esimerkki 17 viikon tasoittumisjakson ylityösäännöstä.

- Ensimmäiset 42,5 tehtyä työtuntia asetetun tuntirajan jälkeen ovat lisätyötä.
- Tämän jälkeen seuraavat tunnit (yli 42,5) ovat 50 %:sta ylityötä.

Nimi *

Jaksoylityö

Kuvaus

Jaksoylityö 17-viikkoa

Säännöt

Alku	Loppu	Nimi
0:00	42:30	Jaksoylityö 0 %
42:30	700:00	Jaksoylityö 50 %

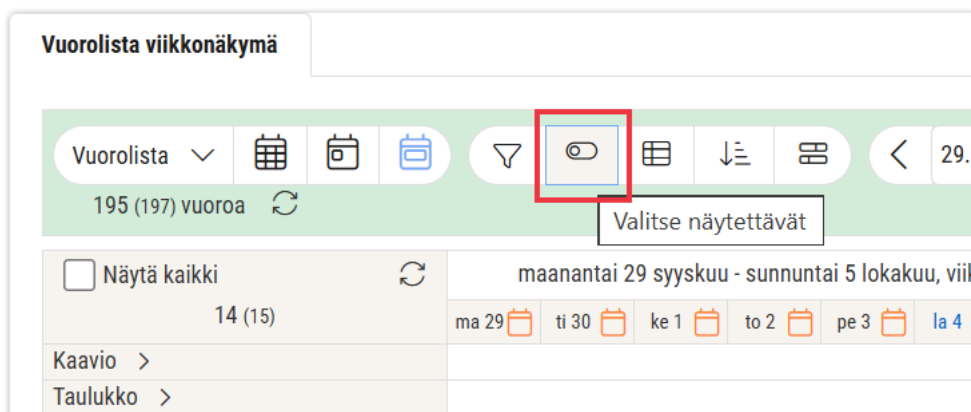
2. Tasoittumisjaksot vuorolistoissa ja työajan hyväksynnässä

Kun kaikki tarvittavat asetukset on tehty, näet tasoittumisjakson tiedot työvuoroja suunnitellessa ja työaikaa hyväksyessä.

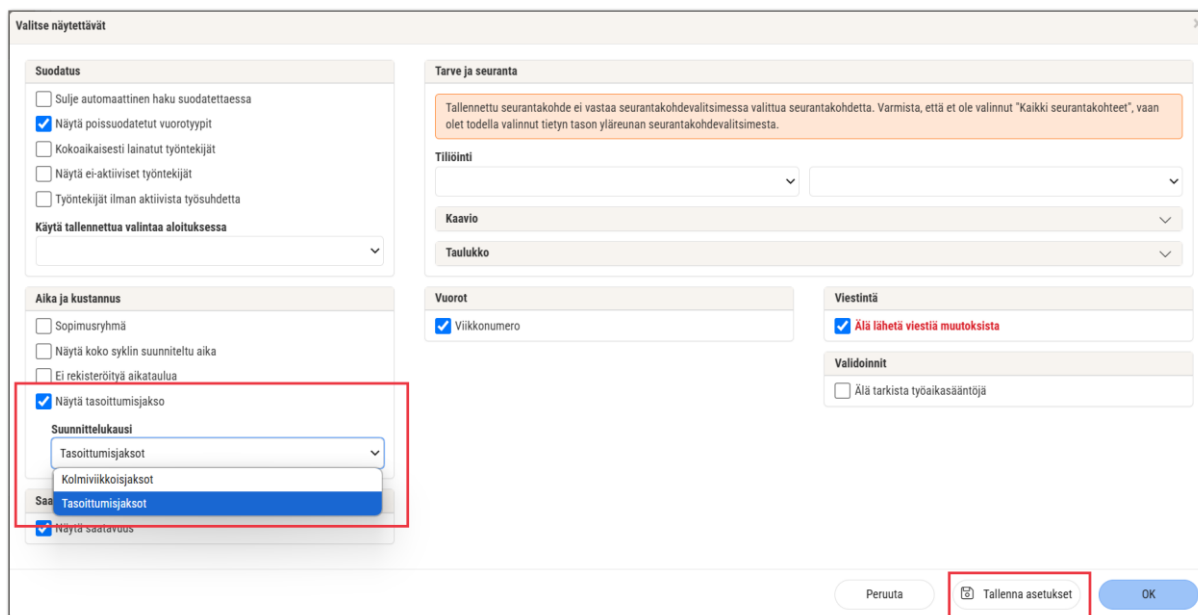
2.1 Aktiivinen vuorolista

Aktiivisessa vuorolistassa voidaan tarkastella tasoittumisjakson tunteja. Ennen yhteenvedon avaamista, tulee valita suunnittelujakso.

Siirry kohtaan **Henkilöstö -> Työvuorot -> Aktiivinen vuorolista** ja avaa näytettävien ominaisuuksien valintaikkuna.



Näytettävien kohteiden valintaikkunassa valitaan Näytä tasoittumisjakso ja valitaan suunnittelukaudeksi tasoittumisjakso, jonka yhteenvedoa halutaan tarkastella.



Jos asetuksissa on pidempi jakso, jonka alitasona on lyhyempi jakso (kuten kohdassa 1.2.1 Esimerkki 1), suunnittelukaudeksi tulee valita pidempi jakso. Kun suunnittelukausi on valittu, tallenna asetukset. Tässä tapauksessa työvuorosuunnittelu avautuu oletuksena lyhyempään jaksoon (esim. kolmen viikon jakso).

Jaksoyhteenveto Auri Nurkkanen		
18.11.2024 - 23.3.2025: 18.11.2024 - 23.3.2025		
	18.11.2024 - 23.3.2025	3.3.2025 - 23.3.2025
Tehty työaika	240:00	82:30
Suunniteltu työaika	427:30	22:30
Yhteensä	667:30	105:00
Sopimustunnit	675:00	112:30
Saldo	-7:30	-7:30
Laske uudelleen Sulje		

2.2 Työajan hyväksyntä

Jaksoylityön laskenta tehdään työajan hyväksyntänäkymässä. Siirry kohtaan **Henkilöstö -> Aika -> Hyväksy aika**.

Voit laskea jaksoylityön, kun valitset näkyville sellaisen ajanjakson, jonka aikana jokin tasoittumisjakso päättyy.

Ennen kuin jaksoylityötä voidaan laskea, täytyy kaikkien työtuntien olla hyväksytty. **Laske ylityöt** -valinta löytyy **Toiminnot** -valikosta. Vasemmalla puolella täytyy olla valittuna Kaikki, jotta ylityöiden laskenta on mahdollista.

Laske ylityöt -ikkunassa valitaan tasoittumisjakso, joka päättyy valitulla ajanjaksolla. Valinnan jälkeen on mahdollista luoda ylityötapahtumat.

Laske ylityöt

Kausi

3.3.2025 - 23.3.2025, 3/3/2025 - 3/23/2025

Työntekijä	Tila	Kolmiviikkoisjaksot	Tasoitumisjaksot
300, Maarit SoftOne			

Rivejä yht.: 1 (Valitut rivit: 1)

Sulje

Luo tapahtumia

Laskennan valmistuttua mahdolliset ylityötunnit näytetään tuloksissa.

Laske ylityöt

Kausi
3.3.2025 - 23.3.2025, 3/3/2025 - 3/23/2025

Työntekijä	Tila	Kolmiviikkoisjaksot	Tasoitumisjaksot
9, Auri Nurkkanen	Valmis.	20. Jaksolisätyö 0 % (7:30), 21. Jaksolyhytö 50 % (5:00)	

Ylityötahtumat näkyvät jakson viimeisenä päivänä. Yllä olevassa esimerkissä jakso loppui 23.2.2025, joten ylityötunnit näkyvät kyseisen sunnuntain kohdalla.

[illegible]

