

SoftOne GO:

Tasointumisjaksot ja jaksoylityö



Dokumentin päivämäärä: 25.6.2025

SoftOne

Business software with serious flex

Johdanto

Suomalaisissa työehtosopimuksissa on usein määritelty tasoittumisjaksot, jotka mahdollistavat työajan tasoittamisen pidemmän ajanjakson aikana. Tasoittumisjaksojen avulla työntekijöille voidaan suunnitella enemmän työtunteja kiireisempinä viikkoina ja vähemmän työtunteja hiljaisempina viikkoina.

Esimerkiksi kaupan työehtosopimuksessa tasoittumisjakso voi olla 2–26 viikkoa ja ravintola-alan työehtosopimuksessa on määritelty 18 ja 27 viikon tasoittumiskaudet.

Olemme nyt lisänneet mahdollisuuden käyttää tasoittumisjaksoja SoftOne GO -järjestelmässä. Tässä dokumentissa on kerrottu tarvittavat asetukset tasoittumisjaksojen käyttöönottoa varten. Dokumentissa on myös esimerkkejä asetusten määrittämisestä Suomen kaupan ja ravintola-alan työehtosopimusten mukaisesti.

Suosittelemme, että otatte yhteyttä konsulttiin tasoittumisjaksojen oikeiden asetusten määrittämiseksi. Lähettäkää pyyntönne sähköpostitse osoitteeseen tuki@softone.fi.

Sisältö

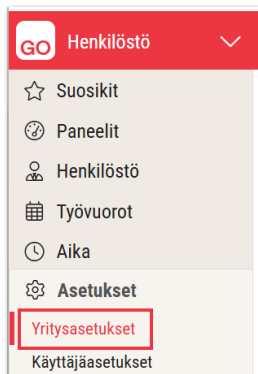
1. Asetukset.....	4
1.1 Yrityasetukset.....	4
1.2 Suunnittelukaudet	5
1.2.1 Esimerkki 1.....	5
1.2.2 Esimerkki 2.....	7
1.3 Sopimusryhmän asetukset	8
1.4 Palkkalajiasetukset.....	9
1.4.1 Poissaolot, joita ei lasketa mukaan tasoittumisjakson työaikaan	11
1.4.2 Muut poissaolot	14
1.5 Ylityösäännöt.....	15
2. Tasoittumisjaksot vuorolistoissa ja työajan hyväksynnässä.....	17
2.1 Aktiivinen vuorolista	17
2.2 Työajan hyväksyntä.....	19

1. Asetukset

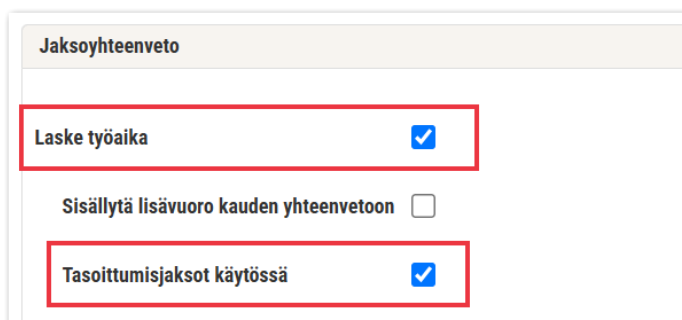
Jotta tasoittumisjaksoihin liittyvät laskelmat toimivat oikein, SoftOne GO -järjestelmään on määriteltävä oikeat asetukset.

1.1 Yritysasetukset

Ensimmäiseksi tasoittumisjaksot on otettava käyttöön yritysasetuksissa. Siirry kohtaan **Henkilöstö -> Asetukset -> Yritysasetukset**.



Avaa Yritysasetuksissa **Henkilöstöhallinnon asetukset**-välilehti. Valitse **Jaksoyhteenvedo** otsikon alta **Laske työaika** ja **Tasoittumisjaksot käytössä**.

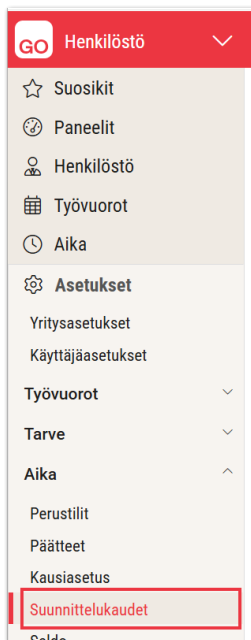


Asetuksissa on myös mahdollista muuttaa työvuorosuunnittelussa käytettäviä värejä. Värit näyttävät onko työntekijälle suunniteltu liian paljon, oikea määrä vai liian vähän työtunteja jakson aikana verrattuna sopimustunteihin.

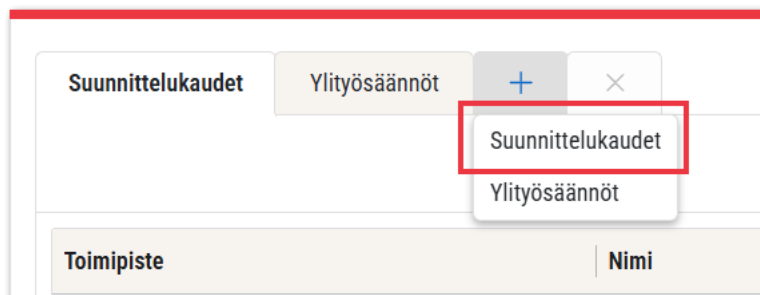


1.2 Suunnittelukaudet

Jotta tasoittumisjaksojen saldot näkyvät työvuorojen suunnittelunäkymässä, SoftOne GO -järjestelmään on lisättävä suunnittelukaudet. Tämä tehdään kohdassa **Henkilöstö -> Asetukset -> Aika -> Suunnittelukaudet**.



Uutta suunnittelukautta lisättäessä valitse **Suunnittelukaudet**. Ylityösääntöjen asetukset käsitellään kohdassa 1.5. Suunnittelukausia on mahdollista lisätä tarvittava määrä.



1.2.1 Esimerkki 1

Ravintola-alan työehtosopimuksessa on kolmiviikkoisjaksot ja 18 viikon tasoittumisjakso.

Toimipiste	Nimi	Kuvaus	Alltaso	Ylityösääntö	
	Kolmiviikkoisjaksot	Kolmen viikon suunnittelujaksot		Kolmiviikkoisjakson ylityösäännöt	
	Tasoittumisjaksot	18 viikon tasoittumiskaudet	Kolmiviikkoisjaksot	Tasoittumisjakson ylityösäännöt	

Koska kolmiviikkoisjaksot ovat osa pidempää 18 viikon jaksoa, ne tulisi valita **Alitasoksi** pidemmälle jaksolle.

Kolmiviikkoisjaksojen asetukset:

Toimipiste Nimi * Kuvaus Alltaso Ylityösääntö

Jaksot

Nimi	Mistä	Mihin	
16.3.2026 - 12.4.2026	16.3.2026	12.4.2026	
23.2.2026 - 15.3.2026	23.2.2026	15.3.2026	
2.2.2026 - 22.2.2026	2.2.2026	22.2.2026	
12.1.2026 - 1.2.2026	12.1.2026	1.2.2026	
22.12.2025 - 11.1.2026	22.12.2025	11.1.2026	
1.12.2025 - 21.12.2025	1.12.2025	21.12.2025	
10.11.2025 - 30.11.2025	10.11.2025	30.11.2025	
20.10.2025 - 9.11.2025	20.10.2025	9.11.2025	
29.9.2025 - 19.10.2025	29.9.2025	19.10.2025	
8.9.2025 - 28.9.2025	8.9.2025	28.9.2025	

[+ Uusi](#)

Uutta jaksoa lisättäessä, SoftOne GO ehdottaa seuraavaa mahdollista aloituspäivää. Jaksolle tulee syöttää nimi ja päättymispäivä.

Uusi

Nimi * Mistä * Mihin *

[Lisää](#)

18 viikon jaksojen asetukset:

Toimipiste Nimi * Kuvaus Alltaso Ylityösääntö

Jaksot

Nimi	Mistä	Mihin	
1.12.2025 - 12.4.2026	1.12.2025	12.4.2026	
28.7.2025 - 30.11.2025	28.7.2025	30.11.2025	
24.3.2025 - 27.7.2025	24.3.2025	27.7.2025	
18.11.2024 - 23.3.2025	18.11.2024	23.3.2025	
15.7.2024 - 17.11.2024	15.7.2024	17.11.2024	
11.3.2024 - 14.7.2024	11.3.2024	14.7.2024	

[+ Uusi](#)

Asetuksissa lyhyempi kolmiviikkoisjakso valitaan **Alltasoksi**. Työvuoroja suunnitellessa jaksoyhteenvedossa näkyvät molempien jaksojen saldot. Myös mahdolliset ylityöt lasketaan molemmille jaksoille.

1.2.2 Esimerkki 2

Kaupan alan työehtosopimuksessa tasoittumisjakso voi olla 2–27 viikkoa. Tässä esimerkissä käytössä on vuosittain kaksi 17 viikon jaksoa ja yksi 18 viikon jakso.

Toimipiste	Nimi*	Kuvaus	Alltaso	Ylityö
	Tasoittumisjaksot	17+17+18		Jaksoyhtyo

Jaksot				+ Uusi	
Nimi	Mistä	Mihin			
3/2025	15.9.2025	18.1.2026			
2/2025	19.5.2025	14.9.2025			
1/2025	20.1.2025	18.5.2025			
3/2024	16.9.2024	19.1.2025			
2/2024	20.5.2024	15.9.2024			
1/2024	22.1.2024	19.5.2024			
3/2023	18.9.2023	21.1.2024			
2/2023	22.5.2023	17.9.2023			
1/2023	23.1.2023	21.5.2023			

1.3 Sopimusryhmän asetukset

Kun suunnittelukaudet on luotu, ne on lisättävä sopimusryhmien asetuksiin. Eri sopimusryhmille voidaan määrittää eri suunnittelukaudet.

Siirry kohtaan **Henkilöstö -> Henkilöstö -> Rekisterit -> Sopimusryhmä**

Avaa sopimusryhmän asetuksissa **Suunnittelu -> Suunnittelukaudet**. Lisää tarvittavat tasoittumis- ja suunnittelujaksot **Suunnittelukausiin**.

Suunnittelukausille tulee lisätä myös **tuntiraja**, jonka jälkeen työntekijä ansaitsee jaksolisä- ja jaksoylityötä.

Jaksoja lisätään **+**-painikkeella.

Suunnittelu

Näytettävien tuntien määrä

Näytettävien tuntien määrä

Aktiiviseen vuorolistaan lisättävä uusi työvuoro on oletuksena merkitty lisävuoroksi.

Lisävuoroksi merkittyä työvuoroa ei lasketa mukaan jakson tunteihin

Salli vuoro ilman seurantakohdetta

Työaika-asetukset

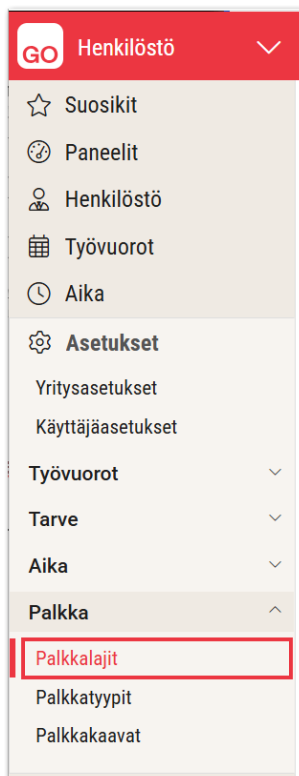
Suunnittelukaudet

+

Suunnittelukausi	Jakso	Työaika	
Tasoittumisjaksot	18.11.2024 - 23.3.2025	675:00	×
Kolmiviikkoisjaksot	18.11.2024 - 8.12.2024	130:00	×
Kolmiviikkoisjaksot	9.12.2024 - 29.12.2024	130:00	×
Kolmiviikkoisjaksot	30.12.2024 - 19.1.2025	130:00	×
Kolmiviikkoisjaksot	20.1.2025 - 9.2.2025	130:00	×
Kolmiviikkoisjaksot	10.2.2025 - 2.3.2025	130:00	×
Kolmiviikkoisjaksot	3.3.2025 - 23.3.2025	130:00	×
Tasoittumisjaksot	24.3.2025 - 27.7.2025	675:00	×
Kolmiviikkoisjaksot	24.3.2025 - 13.4.2025	130:00	×
Kolmiviikkoisjaksot	14.4.2025 - 4.5.2025	130:00	×

1.4 Palkkalajiasetukset

On hyvä tarkistaa, että palkkalajien asetukset on tehty oikein, jotta jakson lisä- ja ylityölaskenta toimivat oikein. Siirry kohtaan **Henkilöstö -> Asetukset -> Palkka -> Palkkalajit**.



Tuntipalkkaisten työntekijöiden tuntipalkkalaji määritellään seuraavasti:

- Palkan tyyppi 1 on Bruttopalkka.
- Palkan tyyppi 2 on Tuntipalkka.

The screenshot shows the 'Palkkalajit' configuration page. The 'Tuntipalkka' entry is selected. The form fields are: Numero (1), Lyhenne (TP), Nimi (Tuntipalkka), Palkan tyyppi (Bruttopalkka), Tuntipalkka (Tuntipalkka), Kerroin (1,00), and Tyypin nimi (Aika). The 'Palkan tyyppi' and 'Tuntipalkka' dropdowns are highlighted with red boxes.

Kuukausipalkkaisten työntekijöiden palkkalaji määritellään seuraavasti:

- Palkan tyyppi 1 on Aika.
- Palkan tyyppi 2 on Vuorolistan mukainen työskentely.

Palkkalajit
Kuukausipalkkaisen tunnit ×
+
×

<<
<
5 / 24
>
>>

Palkkalaji

Numero * <input type="text" value="6"/>	Lyhenne * <input type="text" value="KK"/>	Nimi * <input type="text" value="Kuukausipalkkaisen tunnit"/>
Palkan tyyppi <input type="text" value="Aika"/>	<input type="text" value="Vuorolistan mukainen työskentely"/>	
Kerroin (kustannus vuorolistasuunnittelussa) <input type="text" value="1,00"/>	Tyyppi (koskee ainoastaan palkkalaskelmaa) <input type="text" value="Aika"/>	

Lisäksi on määriteltävä palkkalajit, joilla jaksolisä- ja jaksoylityö raportoidaan palkka-aineistossa.

Tässä esimerkissä on kolme palkkalajia jaksolisä- ja jaksoylityölle:

- Jaksolisätyö 0 %
- Jaksoylityö 50 %
- Jaksoylityö 100 %

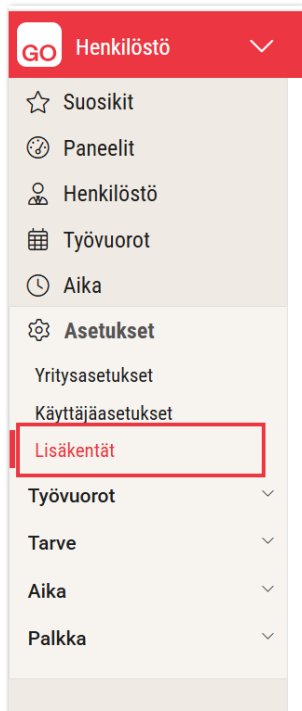
Näitä palkkalajeja käytetään Ylityösäännöissä (katso kohta 1.5).

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	20	Jaksolisät	Jaksolisätyö 0 %
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	21	Jaksoylity	Jaksoylityö 50 %
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	22	Jaksoylity	Jaksoylityö 100 %

1.4.1 Poissaolot, joita ei lasketa mukaan tasoittumisjakson työaikaan

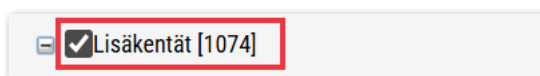
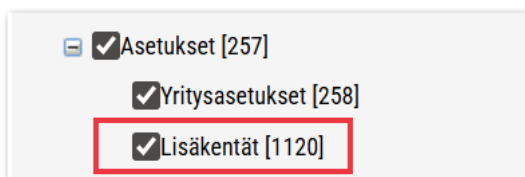
Palkkalajiasetuksilla voidaan määrittää, lasketaanko poissaolon tunnit mukaan tasoittumisjakson kokonaistyöaikaan. Jos poissaoloa ei haluta laskea mukaan tasoittumisjakson tunteihin, palkkalajille on lisättävä järjestelmän lisäkenttä.

Tämä tehdään kohdassa **Henkilöstö -> Asetukset -> Lisäkentät**.

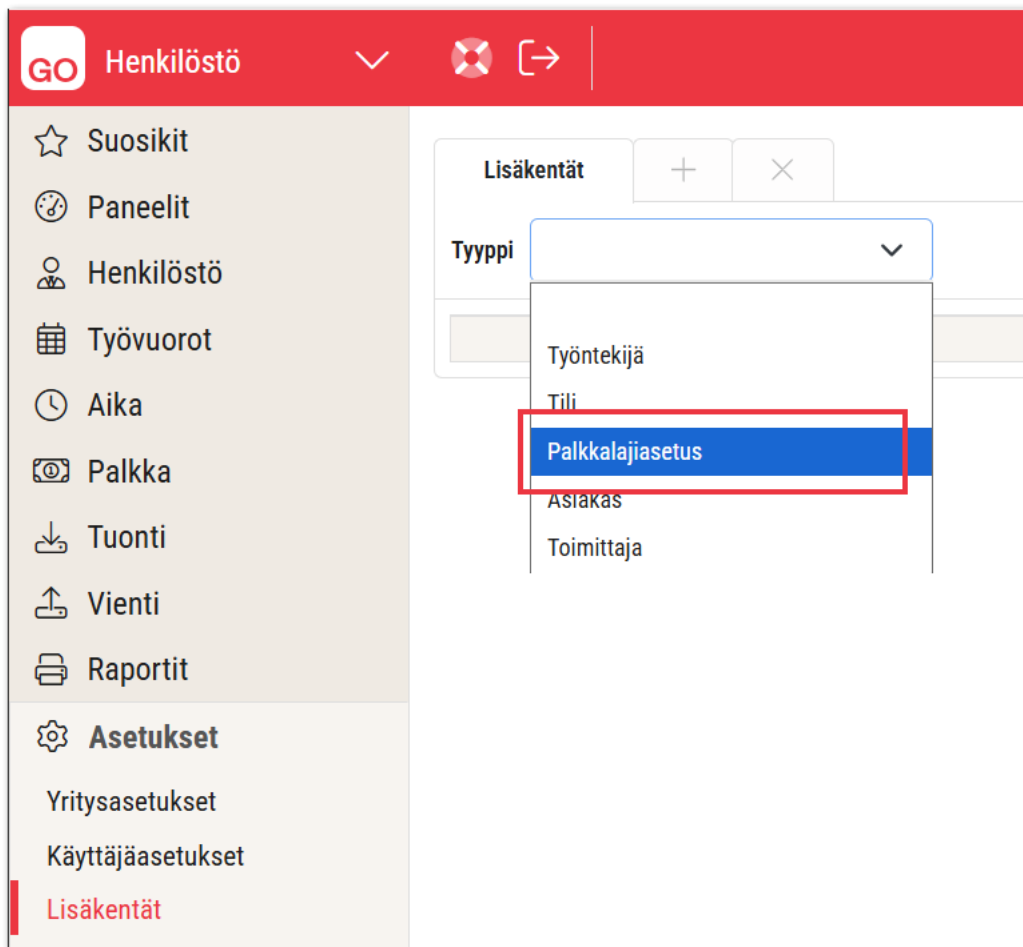


Lisäkenttien määrittämiseen käyttäjällä on oltava seuraavat käyttöoikeudet:

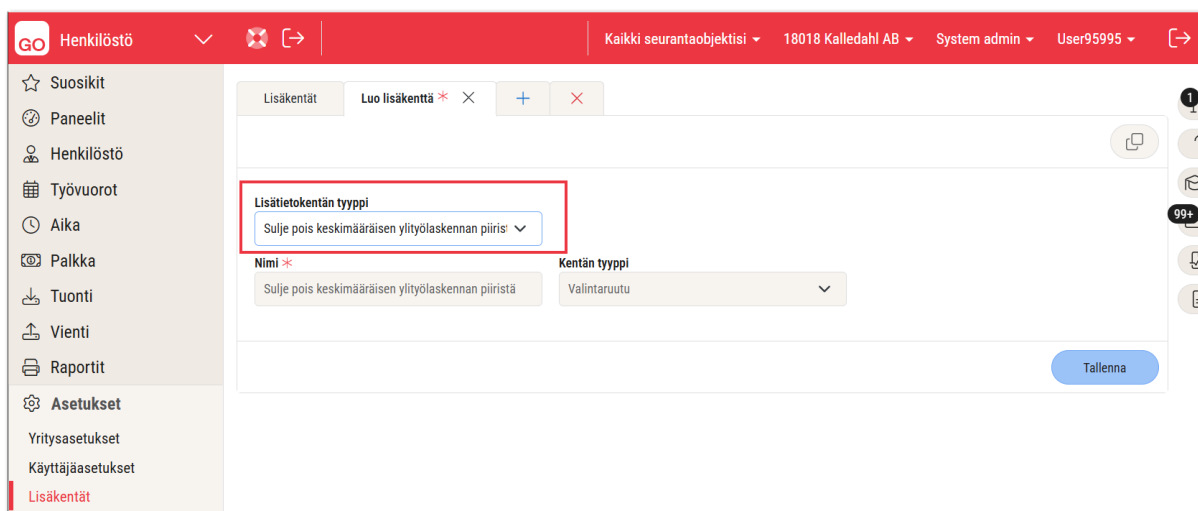
- Henkilöstö – 1120 Lisäkentät
- Yhteinen – 1074 Lisäkentät



Lisäkenttiin lisätään uusi kenttä, jonka tyyppi on **Palkkalajiasetus**. Valitse oikea tyyppi valikosta, jonka jälkeen voit lisätä uuden lisäkentän.



Uuden lisäkentän asetuksissa valitse tyypiksi **"Sulje pois keskimääräisen ylityöläskennan piiristä."** Tämän valinnan jälkeen muut kentän asetukset täyttyvät automaattisesti



Kun lisäkenttä on luotu, se lisätään niille palkkalajeille, joita ei haluta huomioida jaksoilytyölaskennassa. Avaa palkkalajin asetukset palkkaryhmittäin.

Palkkalajit
Muu palkaton poissaolo × + ×

<< < 3 / 3 > >>
🏠 📄

Numero *

Lyhenne *

Nimi *

Ulkoinen numero

Maksettua aikaa

Ei lasketa työaikaan

Päivittäinen laskelma (palkkakausi)

Näytä palkkalaskelmassa

Älä käytä kiinteää tiliointia

Vie palkkoihin

Sisällytä summa

Palkan tyyppi

Bruttopalkka Poissaolo

Kerrolin (kustannus vuorolistasuunnittelussa) 1,00

Tyyppi (koskee ainoastaan palkkalaskelmaa) Aika

Asetukset palkkaryhmittäin

Palkkaryhmä ▾
+ Lisää

Asetukset	Kaikki
Summan pyöristys (mihin pyöristetään)	Ei pyöristystä
Verotus	Taukkovero
Eläkeyhtio	Ei valittu
Aikayksikkö (pyöristys)	Tunteja
Lisättävä palkkalaji	
Näytä palkkaerittelyssä	×
Älä näytä palkkalaskelmalla jos 0 eur	
Näytä päivitys palkkaerittelyssä	×
Ei sisälly takautuvaan palkkaan	
Lomapalkkaan perustuva	
Jäsenmaksuun perustuva	
Työaikaan perustuva	
Lisämaksuun perustuva	
Laskettava sairauspäiväraha	
Älä huomiol poissaoloaikoissa	
Palkkatyypit	
Palkkakaavat	
Tilointi - Kulu	
Ensisijainen tiliointi	Account: Ei käytössä, JD-Nordic: Ei käytössä, Country: Ei käytössä, Store: Ei käytössä, Shift type: Ei käytössä
Lisäkentät - Sulje pois keskimääräisen ylityölaskennan piiristä	

1 / 1 valittu

Muokkaa-ikkunassa valitse lisäkenttä **"Sulje pois keskimääräisen ylityöläskennan piiristä."** Kun tämä valinta on tehty, kyseisen poissaolon tunteja ei enää lasketa mukaan tasoittumisjakson kokonaistyöaikaan.

Muokkaa Kaikki

Summan pyöristys mihin pyöristetään

Ei pyöristystä Ei pyöristystä

Verotus

Taulukovero

Eläkeyhtiö

Ei valittu

Aikayksikkö pyöristys Minuutit

Tunteja Ei pyöristystä 0

Lisättävä palkkalaji

Näytä palkkaerittelyssä

Älä näytä palkkalaskelmalla jos 0 eur

Näytä päiväys palkkaerittelyssä

Ei sisälly takautuvaan palkkaan

Lomapalkkaan perustuva

Jäsenmaksuun perustuva

Työaikaan perustuva

Lisämaksuun perustuva

Laskettava sairauspäiväraha

Älä huomioi poissaolokuluissa

Palkkatyyppi/Palkkakaava			
Nimi	Alkaa	Summa	+ Uusi rivi

Tiliöintiasetukset

Tyyppi Tilit JD-Nordic Country Store Shift type

Kulu

Ensisijainen tiliöinti

Tilit JD-Nordic Country Store Shift type

Ei käytössä Ei käytössä Ei käytössä Ei käytössä Ei käytössä

Lisäentät

Sulje pois keskimääräisen ylityöläskennan piiristä

Peruuta OK

1.4.2 Muut poissaolot

Jos poissaololle ei ole valittu edellä mainittua lisäkenttää, poissaolon tunnit lasketaan normaalisti mukaan tasoittumisjakson tunteihin.

On tärkeää huomioida, että palkkalajin asetuksissa ei saa olla valittuna kohtaa "Ei lasketa työaikaan", jotta työaikalaskenta toimii oikein.

Palkkalaji

Número * Lyhenne * Nimi * Ulkoinen numero

3 Sairas Sairautunnit

Palkan tyyppi Poissaolo

Bruttopalkka

Kerroin (kustannus vuorolistasuunnittelussa) Tyyppi (koskee ainoastaan palkkalaskelmaa)

1,00 Aika

Maksettuus aika

Ei lasketa työaikaan

Päivittäinen laskelma (palkkakausi)

Näytä palkkalaskelmassa

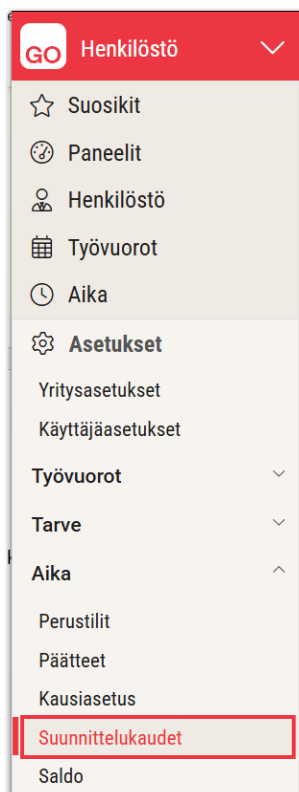
Älä käytä kiinteää tiliöintiä

Vie palkkoihin

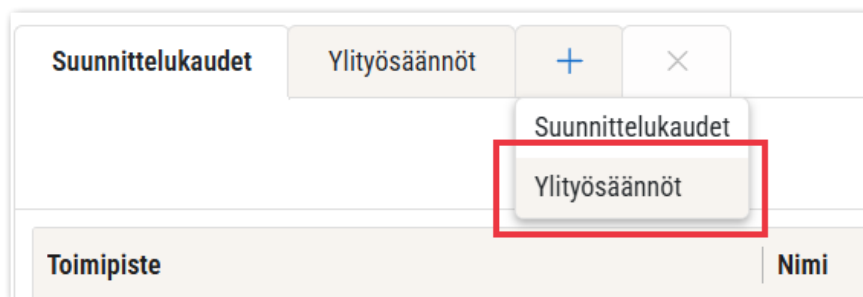
Sisällytä summa

1.5 Ylityösäännöt

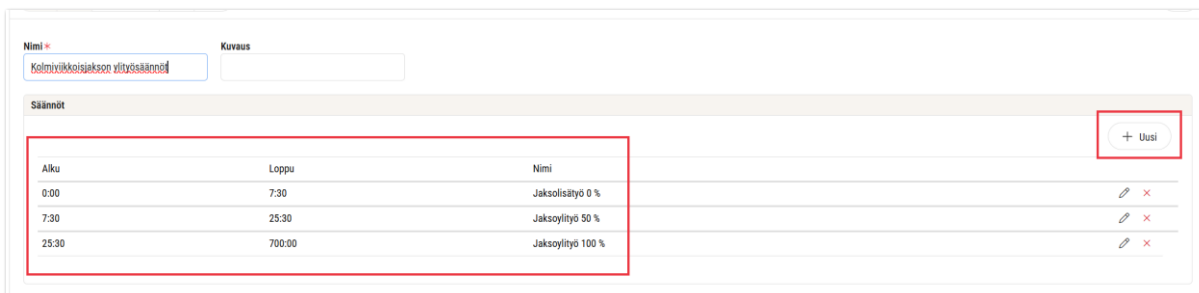
Kun tarvittavat palkkalajit on luotu, voidaan lisätä tarvittavat **ylityösäännöt**. Siirry kohtaan **Henkilöstö** -> **Asetukset** -> **Aika** -> **Suunnittelukaudet**.



Suunnittelukausien lisäksi tässä näkymässä määritellään **Ylityösäännöt**. Uuden ylityösäännön pääsee lisäämään, kun klikkaa +-välilehteä ja valitsee **Ylityösäännöt**.



Alla olevassa kuvassa on esimerkki kolmiviikkoisjaksoille määritellyistä ylityösäännöistä. Uusi sääntö lisätään **+ Uusi**-painikkeella.



Ylityösääntöjen tuntirajat alkavat sopimusryhmille asetetun tuntirajan jälkeen (katso kohta 1.3).

- Ensimmäiset 7,5 tehtyä työtuntia asetetun tuntirajan jälkeen ovat lisätyötä.
- Seuraavat 18 tuntia (7,5–25,5) tuntirajan jälkeen ovat 50 %:sta ylityötä.
- Tämän jälkeen seuraavat tunnit (yli 25,5) ovat 100 %:sta ylityötä.

Uutta sääntöä lisättäessä säännölle tulee lisätä alku, loppu ja palkkalaji.

Muokkaa ✕

Alku * <input style="width: 90%; border: 1px solid #ccc;" type="text" value="7:30"/>	Loppu * <input style="width: 90%; border: 1px solid #ccc;" type="text" value="25:30"/>	Palkkalaji * <input style="width: 90%; border: 1px solid #ccc;" type="text" value="Jaksoylityö 50 %"/>
<input type="button" value="Muokkaa"/>		

Alla olevassa kuvassa on esimerkki 17 viikon tasoittumisjakson ylityösäännöstä.

- Ensimmäiset 42,5 tehtyä työtuntia asetetun tuntirajan jälkeen ovat lisätyötä.
- Tämän jälkeen seuraavat tunnit (yli 42,5) ovat 50 %:sta ylityötä.

Nimi *	<input style="width: 95%; border: 1px solid #ccc;" type="text" value="Jaksoylityö"/>
Kuvaus	<input style="width: 95%; border: 1px solid #ccc;" type="text" value="Jaksoylityö 17-viikkoa"/>

Säännöt

Alku	Loppu	Nimi
0:00	42:30	Jaksolisätyö 0 %
42:30	700:00	Jaksoylityö 50 %

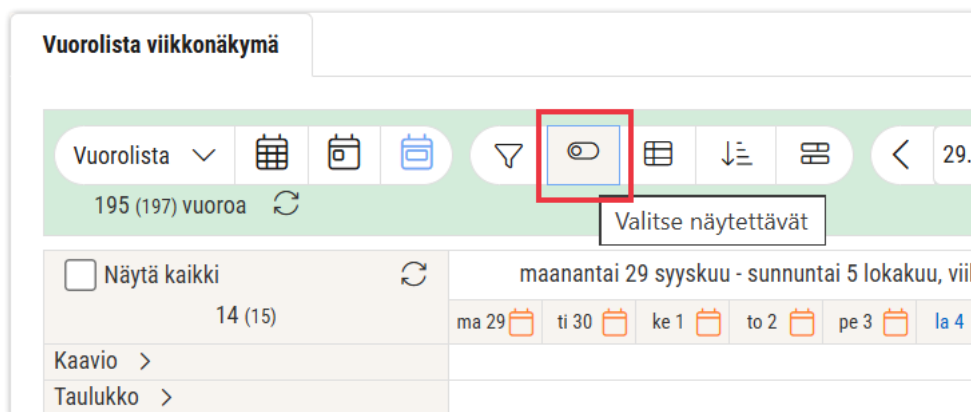
2. Tasoittumisjaksot vuorolistoissa ja työajan hyväksynnässä

Kun kaikki tarvittavat asetukset on tehty, näet tasoittumisjakson tiedot työvuoroja suunnitellessa ja työaikaa hyväksyessä.

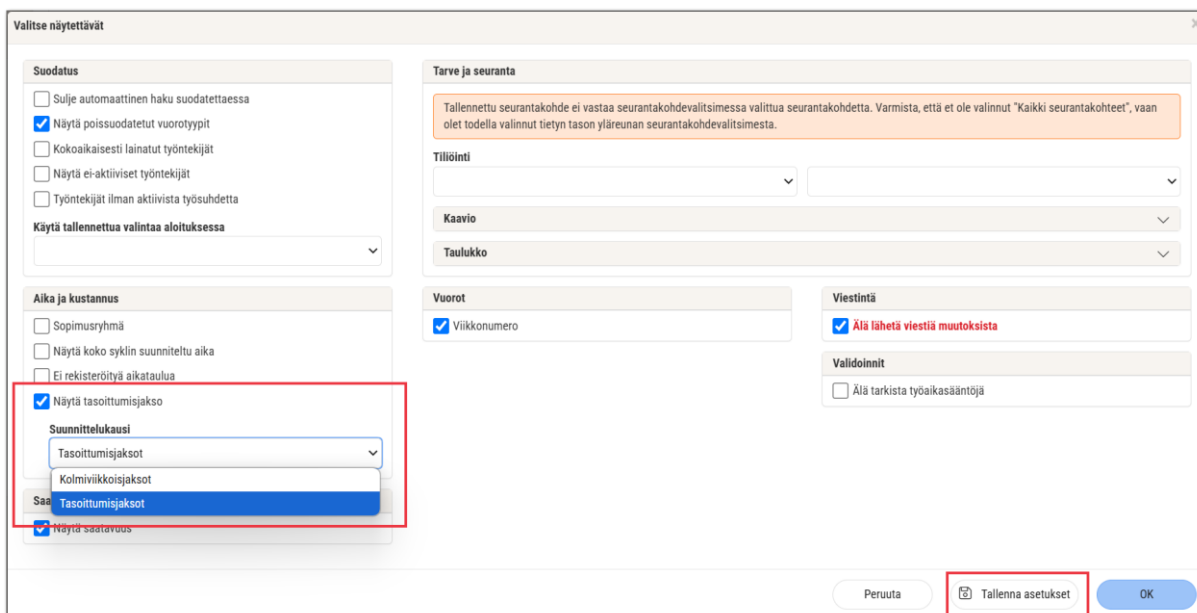
2.1 Aktiivinen vuorolista

Aktiivisessa vuorolistassa voidaan tarkastella tasoittumisjakson tunteja. Ennen yhteenvedon avaamista, tulee valita suunnittelujakso.

Siirry kohtaan **Henkilöstö -> Työvuorot -> Aktiivinen vuorolista** ja avaa näytettävien ominaisuuksien valintaikkuna.



Näytettävien kohteiden valintaikkunassa valitaan Näytä tasoittumisjakso ja valitaan suunnittelukaudeksi tasoittumisjakso, jonka yhteenvedoa halutaan tarkastella.



Jos asetuksissa on pidempi jakso, jonka alitasona on lyhyempi jakso (kuten kohdassa 1.2.1 Esimerkki 1), suunnittelukaudeksi tulee valita pidempi jakso. Kun suunnittelukausi on valittu, tallenna asetukset. Tässä tapauksessa työvuorosuunnittelu avautuu oletuksena lyhyempään jaksoon (esim. kolmen viikon jakso).

Kun suunnittelukausi on valittu, tasoittumisjakson tunnit näkyvät aktiivisessa vuorolistassa. Tämän avulla on helppo nähdä pitääkö työntekijälle suunnitella enemmän vai vähemmän tunteja.

Vuorolista viikkonäkymä

Vuorolista 248 (248) vuorota

Jakso: 28.7.2025 - 30.11.2025 (28.7.2025 - 30.11.2025)
29.9.2025 - 19.10.2025 (29.9.2025 - 19.10.2025)

maantantai 29 syyskuu - sunnuntai 5 lokakuu, viikko 40
maantantai 6 lokakuu - sunnuntai 12 lokakuu, viikko 41
maantantai 13 lokakuu - sunnuntai 19 lokakuu, viikko 42

29.9.2025 19.10.2025 Kolme viikkoa

Näytät kaikki

Kaavio >

Taulukko >

Tarve: 0:00
Nettoaika: 1337:30/1395:00
Kulu: 7:438

	ma 29	ti 30	ke 1	to 2	pe 3	la 4	su 5	ma 6	ti 7	ke 8	to 9	pe 10	la 11	su 12	ma 13	ti 14	ke 15	to 16	pe 17	la 18	su 19		
(10) Mäkinen Eeva Tuntipalkka 115:00/112:30 (37:30)	+2:30 +2:30	1... 1/3v Kassa	0... 1/3v Kassa	0... 1/3v Kassa	1... 1/3v Kassa	X	1... 1/3v Kassa	V	1... 2/3v Kassa	1... 2/3v Kassa	1... 2/3v Kassa	1... 2/3v Kassa	0... 2/3v Kassa	V	1... 3/3v Kassa	1... 3/3v Kassa	1... 3/3v Kassa	1... 3/3v Kassa	1... 3/3v Kassa	1... 3/3v Kassa	X	V	
(9) Nurkkanen Auri Tuntipalkka 112:30/112:30 (37:30)	+5:59 0:00	1... 1/3v Kassa	1... 1/3v Kassa	1... 1/3v Kassa	X	P,1/2v Kassa	0... 1/3v Kassa	V	0... 2/3v Kassa	0... 2/3v Kassa	0... 2/3v Kassa	0... 2/3v Kassa	X	1... 2/3v Kassa	V	0... 3/3v Kassa	0... 3/3v Kassa	0... 3/3v Kassa	0... 3/3v Kassa	0... 3/3v Kassa	X	V	
(2) Partala Daniel Tuntipalkka 112:30/112:30 (37:30)	-22:30 0:00	1... 1/3v Sali	1... 1/3v Sali	X	1... 1/3v Kassa	1... 1/3v Kassa	1... 1/3v Kassa	V	1... 2/3v Kassa	X	1... 2/3v Sali	1... 2/3v Kassa	0... 2/3v Kassa	X	V	1... 3/3v Kassa	1... 3/3v Sali	1... 3/3v Sali	0... 3/3v Sali	0... 3/3v Sali	0... 3/3v Sali	V	
(3) Peura Eino Tuntipalkka 112:30/112:30 (37:30)	-22:30 0:00	1... 1/3v Sali	1... 1/3v Sali	0... 1/3v Sali	V	X	0... 1/3v Sali	0... 1/3v Sali	1... 2/3v Kassa	1... 2/3v Kassa	1... 2/3v Kassa	1... 2/3v Kassa	0... 2/3v Kassa	V	X	0... 2/3v Kassa	0... 3/3v Kassa	0... 3/3v Kassa	V	X	1... 3/3v Sali	1... 3/3v Sali	1... 3/3v Sali
(11) Pirttilä Essi Tuntipalkka 59:00/60:00 (20:00)	+25:15 +5:38	1... 1/3v Kassa	1... 1/3v Kassa	1... 1/3v Kassa									1... 2/3v Kassa	1... 2/3v Kassa						1... 3/3v Kassa	0... 3/3v Kassa		
(5) Saarinen Janne Kaukauspalkka 105:00/112:30 (37:30)	-6:32 -7:30	1... 1/3v Kassa	1... 1/3v Kassa			1... 1/3v Kassa	1... 1/3v Kassa		1... 2/3v Kassa	1... 2/3v Kassa	1... 2/3v Kassa	1... 2/3v Kassa	1... 2/3v Kassa	X	V	X	1... 3/3v Kassa	1... 3/3v Kassa	1... 3/3v Kassa	1... 3/3v Kassa	1... 3/3v Kassa	V	
(12) Salmi Heini Tuntipalkka 112:30/112:30 (37:30)	+5:37 +6:37	X	1... 1/3v Sali	1... 1/3v Sali	1... 1/3v Sali	X	X	V	1... 2/3v Sali	1... 2/3v Sali	0... 2/3v Sali	V	1... 2/3v Sali	0... 2/3v Sali	0... 2/3v Sali	0... 3/3v Sali	0... 3/3v Sali	0... 3/3v Sali	V	1... 3/3v Sali	1... 3/3v Sali	0... 3/3v Kassa	0... 3/3v Sali
(8) Silvonon Onni Tuntipalkka 60:30/90:00 (30:00)	-125:30 -29:30		1... 1/3v Kassa	1... 1/3v Kassa		1... 1/3v Kassa	1... 1/3v Kassa		1... 2/3v Kassa	1... 2/3v Kassa										1... 3/3v Sali		1... 3/3v Sali	
(4) SoftOne Juha Tuntipalkka 97:30/112:30 (37:30)	-45:00 0:00	1... 1/3v Kettio	V	X	1... 1/3v Kettio	1... 1/3v Kettio	1... 1/3v Kettio	1... 1/3v Kettio	1... 2/3v Kettio	1... 2/3v Kettio				0... 2/3v Kettio	1... 2/3v Kettio	1... 3/3v Kettio	1... 3/3v Kettio	V	1... 3/3v Kettio	1... 3/3v Kettio	1... 3/3v Kettio	0... 3/3v Kettio	
(300) SoftOne Maarit Tuntipalkka 68:00/60:00 (20:00)	+32:00 +8:00		1... 1/3v Sali	0... 1/3v Kassa	1... 1/3v Sali		1... 1/3v Sali					1... 2/3v Sali	1... 2/3v Sali	1... 2/3v Sali		1... 3/3v Kassa	1... 3/3v Sali						
(1000) Softone Robin Kaukauspalkka 112:30/112:30 (37:30)	0:00 0:00	1... 1/3v Paalik.	0... 1/3v Paalik.	0... 1/3v Paalik.	0... 1/3v Paalik.	0... 1/3v Paalik.	X	V	0... 2/3v Paalik.	0... 2/3v Paalik.	0... 2/3v Paalik.	0... 2/3v Paalik.	0... 2/3v Paalik.	X	V	0... 3/3v Paalik.	0... 3/3v Paalik.	0... 3/3v Paalik.	0... 3/3v Paalik.	0... 3/3v Paalik.	0... 3/3v Paalik.	X	V
(13) Suo Kaija Tuntipalkka 97:30/112:30 (37:30)	-60:00 -15:00	V	1... 1/3v Kettio	1... 1/3v Kettio	X	0... 1/3v Kettio	0... 1/3v Kettio	0... 1/3v Kettio	1... 2/3v Kettio	1... 2/3v Kettio	1... 2/3v Kettio	1... 2/3v Kettio	1... 2/3v Kettio			0... 3/3v Kettio	0... 3/3v Kettio	0... 3/3v Kettio				1... 3/3v Kettio	
(6) Toivakka Miika Tuntipalkka 67:30/60:00 (20:00)	+30:00 +7:30	1... 1/3v Kassa	1... 1/3v Kassa	0... 1/3v Kassa					0... 2/3v Sali	0... 2/3v Sali	X	0... 2/3v Sali	1... 2/3v Sali	1... 2/3v Sali	V		1... 3/3v Kassa						
(7) Vainioinen Olli Tuntipalkka 112:30/112:30 (37:30)	0:00 0:00	1... 1/3v Kassa	0... 1/3v Kassa	V	X	1... 1/3v Kassa	0... 1/3v Kassa	0... 1/3v Kassa	0... 2/3v Kassa	0... 2/3v Kassa	V	X	1... 2/3v Kassa	1... 2/3v Kassa	1... 2/3v Kassa	1... 3/3v Sali	1... 3/3v Sali	X	V	0... 3/3v Kassa	0... 3/3v Kassa	0... 3/3v Kassa	

Tarkemmat tiedot jakson yhteenvedosta avataan klikkaamalla saldo-saraketta. Jaksoyhteenvedossa näytetään:

- **Tehty työaika:** Kaikki hyväksytyt työtunnit.
- **Suunniteltu työaika:** Kaikki suunnitellut työvuoerot avatun jakson loppuun asti.
- **Sopimustunnit:** Sopimustuntien yhteen laskettu määrä avatun jakson loppuun asti.

Jaksoyhteenveto Auri Nurkkanen		
18.11.2024 - 23.3.2025: 18.11.2024 - 23.3.2025		
	18.11.2024 - 23.3.2025	3.3.2025 - 23.3.2025
Tehty työaika	240:00	82:30
Suunniteltu työaika	427:30	22:30
Yhteensä	667:30	105:00
Sopimustunnit	675:00	112:30
Saldo	-7:30	-7:30

Laske uudelleen Sulje

2.2 Työajan hyväksyntä

Jaksoylityön laskenta tehdään työajan hyväksyntänäkymässä. Siirry kohtaan **Henkilöstö -> Aika -> Hyväksy aika**.

Voit laskea jaksoylityön, kun valitset näkyville sellaisen ajanjakson, jonka aikana jokin tasoittumisjakso päättyy.

Ennen kuin jaksoylityötä voidaan laskea, täytyy kaikkien työtuntien olla hyväksytty. **Laske ylityöt** -valinta löytyy **Toiminnot** -valikosta. Vasemmalla puolella täytyy olla valittuna Kaikki, jotta ylityöiden laskenta on mahdollista.

The screenshot shows the 'Hyväksy aika' (Approve time) interface. On the left, there are filters for 'Kuu' (Month) set to 'Maaliskuu' (March), 'Tilitt' (Account) set to 'Työntekijät' (Employees), and 'Hyväksyntätaso' (Approval level) set to 'Kaikki' (All). The main area displays a calendar grid for March. A dropdown menu is open, showing various actions: 'Poissaolo', 'Palauta aikatauluun', 'Palauta perusaikatauluun', 'Aktivoi tulokset tyhjinä päivinä', 'Laske uudelleen leimaukset', 'Laske uudelleen tapahtumat', 'Laske uudelleen lomapäivät', 'Laske tiliointi uudelleen', 'Poista tapahtumat', 'Lähetä hyväksyntämuistutukset', 'Automaattihyväksyntä', and 'Laske ylityöt'. The 'Laske ylityöt' option is highlighted with a red box.

Laske ylityöt -ikkunassa valitaan tasoittumisjakso, joka päättyy valitulla ajanjaksolla. Valinnan jälkeen on mahdollista luoda ylityötapahtumat.

Laske ylityöt

Kausi
3.3.2025 - 23.3.2025. 3/3/2025 - 3/23/2025

Työntekijä	Tila	Kolmiviikkoisjaksot	Tasoittumisjaksot
300, Maarit SoftOne			

Rivejä yht.: 1 (Valitut rivit: 1)

Sulje Luo tapahtumia

Laskennan valmistuttua mahdolliset ylityötunnit näytetään tuloksissa.

Laske ylityöt

Kausi
3.3.2025 - 23.3.2025. 3/3/2025 - 3/23/2025

Työntekijä	Tila	Kolmiviikkoisjaksot	Tasoittumisjaksot
9, Auri Nurkkanen	Valmis.	✓ 20. Jaksolisätyö 0 % (7:30), 21. Jaksolyityö 50 % (5:00)	

Ylityötapahtumat näkyvät jakson viimeisenä päivänä. Yllä olevassa esimerkissä jakso loppui 23.2.2025, joten ylityötunnit näkyvät kyseisen sunnuntain kohdalla.

23.3.2025	sunnuntai	12	Rek.	10:00	18:00	7:30	0:30	Ei	10:00	18:00	7:30	0:30	27:30
23.3.2025	9.00	10.00	11.00	12.00	13.00	14.00	15.00	16.00	17.00	18.00			
Aikataulu	10:00												
Kirjaukset	10:00				13:45	14:15				18:00			
Tulos													
Palkkalaji	Hyväksyntätaso	Alku	Loppu	Määrä	Tiliöinti	Lapsi	Kommentti						
20 Jaksolisätyö 0 %	Rek.	7:30	5000;5000;100;101;1011;:										
21 Jaksolyityö 50 %	Rek.	5:00	5000;5000;100;101;1011;:										
7 Pyhätyö	Hyväksytty	10:00	13:45	3:45	5000;5000;100;101;1011;:								
1 Tuntipalkka	Hyväksytty	10:00	13:45	3:45	5000;5000;100;101;1011;:								
7 Pyhätyö	Hyväksytty	14:15	18:00	3:45	5000;5000;100;101;1011;:								
1 Tuntipalkka	Hyväksytty	14:15	18:00	3:45	5000;5000;100;101;1011;:								
Aikakoodi	Aikasääntö	Järj	Alku	Loppu	Määrä								
Tuntilaskenta	241312 Tuntilaskenta	0	10.00	13.45	03:45								
Läsnä_Tuntipalkka	241422 Tuntipalkka	0	10.00	13.45	03:45								
Läsnä_Pyhätyö	241425 Sunnuntaitunnit	0	10.00	13.45	03:45								
Lounastauko			13.45	14.15	00:30								
Tuntilaskenta	241312 Tuntilaskenta	0	14.15	18.00	03:45								
Läsnä_Tuntipalkka	241422 Tuntipalkka	0	14.15	18.00	03:45								
Läsnä_Pyhätyö	241425 Sunnuntaitunnit	0	14.15	18.00	03:45								

