

SoftOne

Ostolaskujen tulkinta



Business software with serious flex.

Johdantoteksti

GO Ostoreskontrassa olevan oppivan tekoälypohjaisen tulkintapalvelun avulla saat vietyä muut kuin verkkolaskuna saapuneet ostolaskut helposti ostoreskontraan. Tulkintapalvelu tunnistaa laskusta keskeiset tiedot ja vie esitäytetyn laskun suoraan ostoreskontraan.

Tulkintapalvelua voi käyttää seuraavissa tapauksissa:

- Sähköpostilla saapuneet laskut
- Skannattavat paperilaskut
- Tietokoneella olevat pdf-tiedostot

Ostolaskujen tulkinta on lisämaksullinen palvelu. Ota yhteyttä softone@softone.fi saadaksesi PDF-laskujen tulkintapalvelun käyttösi.

Kysymyksiä?

Asiakaspalvelu ja tuki -osastomme vastaa mielellään kysymyksiisi. Lähetä kysymyksen sähköpostilla osoitteeseen tuki@softone.fi tai [Asiakaskeskuksen](#) kautta.

Sisällysluettelo

1. Sähköpostilla saapuvat laskut	4
1.1 Tulkintapalvelun sähköpostiosoite	4
1.2 Sähköpostilla saapuneen laskun edelleenlähetys	4
1.3 Tulkintapalvelun sähköpostiosoite toimittajan laskutusosoitteena	4
2. Paperilaskut.....	4
3. Tietokoneella olevat PDF-tiedostot	4
4. Tulkittujen laskujen käsittely ostoreskontrassa	5

1. Sähköpostilla saapuvat laskut

1.1 Tulkintapalvelun sähköpostiosoite

Tulkintapalvelun käyttöönoton yhteydessä olette saaneet kaksi sähköpostiosoitetta, joihin tulkittavat laskut lähetetään. Sähköpostit ovat muodossa

- yrityksen_nimi-invoice@in.softone.se
- yrityksen_nimi-invoices@in.softone.se

Lähetettäessä erillisiä PDF-tiedostoja (yksi lasku per tiedosto), sähköposti lähetetään osoitteeseen *yrityksen_nimi-invoice@in.softone.se*. Sähköposti voi sisältää useampia laskuja. Tämä vaihtoehto on yleisin tapa lähettää laskuja tulkintapalveluun.

Lähetettäessä useamman laskun sisältävän PDF-tiedoston (yksi tiedosto, jossa useampi lasku), sähköposti lähetetään osoitteeseen *yrityksen_nimi-invoices@in.softone.se*. Tähän osoitteeseen lähetettävien laskujen on oltava yksisivuisia, sillä tulkintapalvelu jakaa jokaisen sivun omaksi laskukseksi. Useampisivuiset laskut on aina lähetettävä omana tiedostonaan invoice-osoitteeseen.

1.2 Sähköpostilla saapuneen laskun edelleenlähetyks

Mikäli olette saaneet laskun sähköpostilla, voitte edelleenlähettää sähköpostin tulkintapalvelun sähköpostiosoitteeseen. Laskun on oltava pdf-muodossa ja mahdolliset **muut liitteet on poistettava** ennen lähettämistä.

1.3 Tulkintapalvelun sähköpostiosoite toimittajan laskutusosoitteena

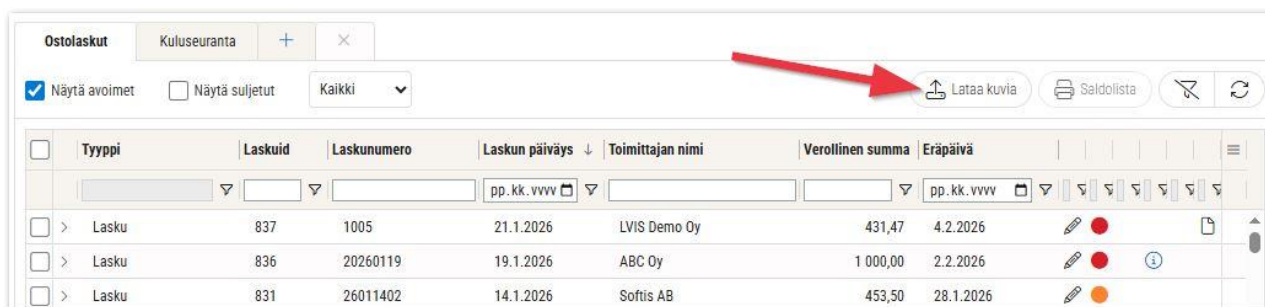
Toimittajalle voi antaa tulkintapalvelun sähköpostiosoitteen, johon toimittaja lähettää laskut suoraan. Tällöinkin on huomioitava, että **sähköpostissa ei saa olla muita liitteitä**, kuin lasku. Mahdolliset laskun liitteet voivat olla kuitenkin laskun kanssa samassa pdf-tiedostossa.









2. Paperilaskut

Mikäli monitoimilaitteenne pystyy lähettämään skannatut laskut sähköpostiin, voi tulkintapalvelun sähköpostiosoitteen ohjelmoida monitoimilaitteeseen ja lähettää laskut tulkintaan suoraan laitteelta.

3. Tietokoneella olevat PDF-tiedostot

Tietokoneelle tallennetut PDF-laskut voi ladata suoraan ostoreskontraan, jolloin tulkinta tapahtuu automaattisesti latauksen yhteydessä.



	Tyyppi	Laskuid	Laskunumero	Laskun päiväys ↓	Toimittajan nimi	Verollinen summa	Eräpäivä	
<input type="checkbox"/>	> Lasku	837	1005	21.1.2026	LVIS Demo Oy	431,47	4.2.2026	  
<input type="checkbox"/>	> Lasku	836	20260119	19.1.2026	ABC Oy	1 000,00	2.2.2026	  
<input type="checkbox"/>	> Lasku	831	26011402	14.1.2026	Softis AB	453,50	28.1.2026	 

4. Tulkittujen laskujen käsittely ostoreskontrassa

Tulkittujen laskujen tyyppi on **Tulkinta**. Suodattamalla Tyyppi-sarakkeen saat näkyviin kaikki käsittelyä odottavat tulkitut ostolaskut.

	Tyyppi	Laskuid	Laskunumero	Laskun päiväys ↓	Toimittajan nimi	Verollinen summa	Eräpäivä
<input type="checkbox"/>	Lasku	837	1005	21.1.2026	LVIS Demo Oy	431,47	4.2.2026
<input type="checkbox"/>	Tulkinta		20222486	21.1.2026	Urakka Oy	1 255,00	4.2.2026
<input type="checkbox"/>	Lasku	836	20260119	19.1.2026	ABC Oy	1 000,00	2.2.2026

Tuplalkikkaamalla riviä tai klikkaamalla kynäkuvaketta rivin lopussa pääset tallentamaan tulkitun laskun lopulliseksi laskuksi ostoreskontraan.

Ostolasku

Sarjanumero: Tyyppi: Lasku Pelkistetty käsittely

Toimittaja: 7 Urakka Oy Laskunumero: 20222486 Maksuviite:

Laskun päiväys: 21.1.2026 Tositepäivä: 21.1.2026 Eräpäivä: 4.2.2026 Valuutta: Euro

Yhteensä (EUR): 1 255,00 ALV (EUR): 255,00

Verollisuus: Verollinen Verokanta:

Maksutili (IBAN): FI3647969338000 Kät.alennuspäivä: Alennusprosentti:

Toim.viite: Viesti:

Sisäinen teksti:

Urakka Oy
Perintötie 2 b
01510 VANTAA
Y-tunnus 2345678-9

Lasku 20222486
Laskun päiväys: 21.1.2026
Maksettava: 1 255,00
Eräpäivä: 4.2.2026
Maksun saaja: Urakka Oy
IBAN: FI36 4796 9338
BIC: POPFFI22
Maksuviite: 73092 74000 0
Maksuehto: 14 pv netto
Viivästyskorko: 16,00%

Viitteenne
Tilausnumero
Toimituspäivä

Tuote	Määrä	ä-hinta	Summa
200 Tuote 200	5 kpl	200,00	1000,00

Alustava

Tarkista tulkitut tiedot, korjaa tarvittaessa ja täydennä muut ostolaskun tiedot. Tulkintapalvelu on oppiva, joten korjattu tieto on seuraavassa laskussa oikein. Jos kuitenkin toistuvasti joudut korjaamaan saman tiedon saman toimittajan laskuilla, ota yhteys tuki@softone.fi.

Tallennuksen jälkeen tulkittu lasku muuttuu lopulliseksi ostolaskuksi: ostolasku saa laskuid:n ja laskun tyyppiä tulee Lasku.